Приложение
Утверждено приказом руководителя
МБУ «Библиотека Южненского
сельского поселения
Белореченского района»
от «10» августа 2021

Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района»

1.2. Для координации деятельности по устранению причин и условий коррупции, способствующих ее образованию, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений создается комиссия, которая является совещательным органом, систематически осуществляющим комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района»;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественных формирований к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах осуществления деятельности с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

2. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

• коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных или имущественных интересов;

• противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

• коррупционное правонарушение как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

• субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане;

• субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

• предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

• Конституцией Российской Федерации;

• Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; • Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

• Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

• Указом Президента Российской Федерации от 1 1.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»;

• Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

- Закон Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае»

- настоящим Положением.

3 Задачи комиссии по противодействию коррупции

Для решения стоящих перед ней задач комиссия по противодействию коррупции:

- участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики;
- координирует деятельность сотрудников МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района»;
- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МБУ « Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района»;
- вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений.

4. Порядок формирования и деятельность комиссии по предупреждению и противодействию коррупции

- Состав членов комиссии утверждается приказом директора библиотеки.
- Работа комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов комиссии и утверждается директором библиотеки.
- По решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.
- Основной формой работы комиссии является заседание, которое носит открытый характер.
- Заседания комиссии проходят не реже 1 раза в квартал.
- Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем комиссии.
- Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- По решению комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания комиссии могут приглашаться заведующие

отделов и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.

- Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство сотрудников и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.
- В случаях отсутствия председателя комиссии, по его поручению, заседание комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

5. Полномочия комиссии

- представляет информацию о работе по противодействию коррупции

вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- участвовать в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- рассматривает предложения о совершенствовании организационной работы противодействия коррупции;
- вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией;
- заслушивает на своих заседаниях руководителей структурных подразделений МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района» о проводимой работе по предупреждению коррупционных правонарушений;
- осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведении антикоррупционных мероприятий.

Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и носит рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6. Председатель комиссии

Комиссию возглавляет руководитель библиотеки.

- Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии.
- На основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на полугодие и повестку дня его очередного заседания.

- Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
- Организовывает заслушивания ответственных лиц по состоянию выполнения мероприятий планов работы комиссии.
- Подписывает протокол заседания комиссии.

7. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- контролирует состояние выполнения мероприятий, предусмотренных планами работы комиссии в установленные сроки с последующим докладом результатов председателю комиссии.

По итогам заседания комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании комиссии.

8. Полномочия членов комиссии

8.1. Члены комиссии:

- вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки заседаний комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы комиссии;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

9. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

9.1. Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики

10.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района».

10.2. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

11. Антикоррупционное образование и пропаганда

11.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района» в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

1 12. Организация антикоррупционного образования осуществляется на соответствующих семинарах, курсах, организованных в вышестоящих инстанциях.

11.Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

1 1 А. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Внедрение антикоррупционных механизмов

12.1. Проведение совещания с работниками МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района».

по вопросам антикоррупционной политики в учреждении.

12.2. Разъяснительная работа среди работников по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств.

12.3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, с привлечением работников централизованной бухгалтерии МКУ.

12.4. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района».

12.5. Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района».

на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений.

12.6. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в МБУ «Библиотека Южненского сельского поселения Белореченского района».

Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.